

## 1. Introducción: CURSO DE PORTAVOCES

Los medios de comunicación, sobre todo los audiovisuales, causan recelos y miedos, pero a su vez son necesarios para el desarrollo de la actividad turística. Tenemos que “vender” lo que hacemos y saber cómo hacerlo. Hay que hacer frente, con garantías, a los requerimientos de los medios. La figura del portavoz es fundamental para conseguir este objetivo. Su cometido es representar a la empresa, organización o institución, centralizar, elaborar y analizar toda la información que debe trasladar a los medios. Periodistas, cámaras, micrófonos y monitores donde poder estudiar las reacciones marcan el trabajo eminentemente práctico de los alumnos en este curso.

## 2. Objetivo:

Relacionarse con los medios de comunicación, tanto tradicionales como digitales.

## 3. Duración:

- ✚ Duración: 20 horas

## 4. Programación Formativa:

- ✚ Conocer a los medios de comunicación
  - Lo que no se conoce **y** no se cuenta, no existe
  - Periodismo oral y digital
- ✚ Tipos de entrevista
  - Bateria, grupo, por asalto. La pieza
- ✚ Cómo prepararse una entrevista
  - Aspectos a tener en cuenta
  - Las 5 ces de una buena entrevista
- ✚ Una cámara ¡¡¡PELIGRO!!!
  - Cómo comportarse delante de una cámara o micrófono. Reglas no escritas

- ✚ Lenguaje no verbal. Componentes del mensaje
  
- ✚ ¿Las apariencias engañan?
  - Ropa, estilismo, imagen
  
- ✚ La preparación de una intervención. Antes y después
  
- ✚ Radio, televisión, digitales y 2.0:
  - Noticias, reportajes, documentales
  - Aspectos específicos de cada medio
  
- ✚ Para recordar:
  - Frases de enlace
  - Lista de verificación
  - Tabla de evaluación